

**Pravilnik
o
načinu korištenja vlastitih prihoda
Javne ustanove Park prirode Papuk**

Velika, kolovoz 2025.

Temeljem članka 14. Statuta Javne ustanove „Park prirode Papuk“ v.d. ravnatelja JU Park prirode Papuk, donosi slijedeći

PRAVILNIK
o načinu korištenja vlastitih prihoda

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim pravilnikom se uređuje način korištenja vlastitih prihoda Javne ustanove „Park prirode Papuk“ (u daljnjem tekstu : Ustanove) koji se ostvaruju obavljanjem vlastite djelatnosti i koja se ne uplaćuju u proračun Republike Hrvatske.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

POJAM VLASTITIH PRIHODA

Članak 2.

Vlastitim prihodom u smislu ovog Pravilnika smatra se prihod koji Ustanova ostvaruje u obavljanju vlastite djelatnosti kao što je prodaja ulaznica i programa za posjećivanje parka, prodaja suvenira, koncesijskih odobrenja za obavljanje djelatnosti na području Parka prirode Papuk, zakupa prostora i dr.

Vlastitim prihodom u smislu ovog Pravilnika ne smatraju se prihodi dobiveni od nadležnog Ministarstva, donacije drugih pravnih i fizičkih osoba te sredstva dobivena putem provedbe nacionalnih ili EU projekata.

RASPODJELA VLASTITIH PRIHODA

Članak 3.

Od dijela vlastitih prihoda koji se ostvaruju putem obavljanja djelatnosti utvrđenih u članku 2. ovoga Pravilnika izdvaja se 3% i uplaćuje obročno i to kako slijedi:

- prihode koji se ostvare u razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja Ustanova mora uplatiti do 10. srpnja tekuće godine
- prihode koji se ostvare u razdoblju od 1. srpnja do 30. rujna Ustanova mora uplatiti do 10. listopada tekuće godine
- prihode koji se ostvare u razdoblju od 1. listopada do 30. studenog Ustanova mora uplatiti do 10. prosinca tekuće godine
- prihode koji se ostvare u razdoblju od 1. prosinca do 31. prosinca prethodne godine Ustanova mora uplatiti do 10. veljače iduće godine.

Ako je datum iz stavka 1. ovoga članka neradan dan, Ustanova je dužna sredstva iz članka 3. podstavka 1. ovoga Pravilnika uplatiti u državni proračun prvi sljedeći radni dan.

Članak 4.

Sredstva iz članka 3. ovoga Pravilnika uplaćuju se izravno na račun Državnog proračuna IBAN HR1210010051863000160 s modelom HR65 i pozivom na broj 7285-132-RKP Ustanove.

Članak 5.

Sav ostali vlastiti prihod koristi se za isplatu plaća radnicima koji se ne financiraju iz sredstava proračuna Republike Hrvatske, za materijalne i tekuće troškove, za sufinanciranje nacionalnih i EU projekata te druge potrebe Ustanove sukladno Financijskom planu i Godišnjem programu zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Parka prirode Papuk.

S troškovima pojedinačne vrijednosti do 50.000,00 eura sukladno Uredbi o osnivanju Ustanove i Statutu Ustanove raspolaže ravnatelj, a s troškovima pojedinačne vrijednosti od 50.000,01 eura, raspolaže ravnatelj uz suglasnost Upravnog vijeća. Ako iznos pojedinačnog troška prelazi 500.000,01 eura, ravnatelj za raspolaganje istima, mora pribaviti suglasnost Upravnog vijeća i Ministarstva a ako trošak prelazi 1.000.000,00 eura suglasnost Upravnog vijeća i Vlade Republike Hrvatske putem nadležnog Ministarstva.

PREBACIVANJE NEUTROŠENIH VLASTITH PRIHODA U SLIJEDEĆU GODINU

Članak 6.

Vlastita sredstva koja se ne utroše u cijelosti sukladno financijskom planu Ustanove prebacuju se u slijedeću godinu i koriste se sukladno potrebama, odnosno financijskom planu Ustanove za tu godinu.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o načinu korištenja vlastitih sredstava Javne ustanove „Park prirode Papuk“ od dana 30.11.2018. godine (KLASA: 003-08/18-01/07, URBROJ: 2189/82-01/18-04).

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Javne ustanove „Park prirode Papuk“.

v.d. ravnatelja
Anita Lovreković, dipl.iur.

U Velikoj, 11. kolovoza 2025. godine

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Ustanove _____ i stupio je na snagu
_____ 2025. godine

v.d. ravnatelja
Anita Lovreković, dipl.iur.