



KLASA: 003-08/20-01/03
UR.BR.: 2189/82-01/20-01
Velika, 23. ožujka 2020. godine

ČLANOVIMA UPRAVNOG VIJEĆA
-S V I M A-

Predmet: Poziv na 36. sjednicu Upravnog vijeća PP Papuk

Poštovani,
pozivamo Vas na 36. sjednicu UV Parka prirode Papuk koja će se održati dana 27. ožujka 2020. godine, elektroničkim putem, u periodu od 08,00 do 13 sati.

Za sjednicu predlažem sljedeći:

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 35. sjednice
2. Donošenje Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu JU PP Papuk
3. Donošenje Pravilnika o plaćama JU PP Papuk
4. Donošenje odluke o rasporedu rezultata iz 2019. godine
5. Razno

Materijale za sjednicu dostavljam Vam naknadno e-mail-om.

U slučaju bilo kakvih novih prijedloga, pitanja, korekcija, sugestija ili nejasnoća molimo Vas da kontaktirate predsjednika Upravnog vijeća prije sjednice UV-a.

Molimo Vas da se sjednici neizostavno odazovete.

S poštovanjem!

Predsjednik UV PPP:

Matej Majdenić



KLASA: 003-08/20-01/03

UR.BR.: 2189/82-01/20-02

U Velikoj, 27. ožujka 2020. godine

ZAPISNIK

Sa 36. sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove «Park prirode Papuk» održane elektroničkim putem na dan 27. ožujka 2020. godine, u periodu od 08 - 13 sati.

Kontaktirani članovi Upravnog vijeća:

1. Matej Majdenić - predsjednik UV
2. Mirko Mališ – član UV
3. Matej Begić – član UV
4. Tanja Šinko - članica UV
5. Anita Lovreković – članica UV

Članovi UV su se složili da zapisnik 365. sjednice UV vodi predsjednik UV-a Matej Majdenić.

Predsjednik UV-a utvrđuje da su kontaktirani svi članovi Upravnog vijeća te da se mogu donositi pravovaljane odluke.

Predsjednik UV-a utvrđuje kako su svi članovi UV suglasni sa predloženim dnevnim redom koji se navodi u nastavku teksta ovog Zapisnika.

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 35. sjednice
2. Donošenje Pravilnika o unutaršnjem ustrojstvu JU PP Papuk
3. Donošenje Pravilnika o plaćama JU PP Papuk
4. Donošenje odluke o rasporedu rezultata iz 2019. godine
5. Razno

Prelazi se na glasanje i odlučivanje.

TOČKA 1. Usvajanje zapisnika sa 35. sjednice

Predsjednik UV Matej Majdenić utvrđuje kako je zapisnik sa 35. sjednice dostavljen svakom članu UV te se prelazi na glasanje. Utvrđuje se da je Zapisnik sa 35. sjednice usvojen jednoglasno te se o tome donosi

ODLUKA

1. Usvaja se zapisnik sa 35. sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove Park prirode Papuk.

TOČKA 2. Donošenje Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu JU PP Papuk

Predsjednik UV Matej Majdenić utvrđuje kako su svi članovi UV dobili na uvid i na usvajanje prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu PP Papuk. Prelazi se na glasanje. Utvrđuje se kako su svi odazvani članovi suglasni sa usvajanjem Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu PP Papuk (potvrde o glasanju u privitku Zapisnika) te je na temelju odredbi članka 54. stavka 2. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97,47/99, 35/08 i 127/19), članka 134. stavka 1. podstavka 8. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18, 14/19 i 127/19) i članka 14. stavka 1. podstavka 8. u svezi članka 40. stavka 1. podstavka 2. Statuta Javne ustanove „Park prirode Papuk“, KLASA: 003-05/16-01/05, URBROJ: 2189/82-01/16-11 od 04. studenog 2016. godine, Upravno vijeće Javne ustanove „Park prirode Papuk“ na 36. sjednici, održanoj dana 27. ožujka 2020. godine donijelo je

ODLUKU

- I. Donosi se Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Javne ustanove „Park prirode Papuk“ u tekstu koji čini sastavni dio ove Odluke.
- II. Pravilnik iz točke I. ove Odluke prosljeđuje se Ministarstvu zaštite okoliša i energetike radi ishoda suglasnosti sukladno članku 134. stavku 4. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18, 14/19 i 127/19).
- III. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

TOČKA 3. Donošenje Pravilnika o plaćama JU PP Papuk

Predsjednik UV Matej Majdenić utvrđuje kako su svi članovi UV dobili na uvid i na usvajanje prijedlog Pravilnika o plaćama PP Papuk. Prelazi se na glasanje. Utvrđuje se kako su svi odazvani članovi suglasni sa donošenjem predmetne odluke (potvrde o glasanju u privitku Zapisnika) te je Na temelju odredbi članka 54. stavka 2. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97,47/99 i 35/08), članka 134. stavka 1. podstavka 8. Zakona o zaštiti

prirode (NN 80/13, 15/18 i 14/19) i članka 14. stavka 1. podstavka 8. u svezi članka 40. stavka 2. Statuta Javne ustanove „Park prirode Papuk“, KLASA: 003-05/14-01/11, URBROJ: 2189/82-01/14-05 od 29. prosinca 2014. godine, Upravno vijeće Javne ustanove „Park prirode Papuk“ na 36. sjednici održanoj dana 27. ožujka 2020. godine donijelo je

ODLUKU

- I. Donosi se Pravilnik o plaćama Javne ustanove „Park prirode Papuk“ u tekstu koji čini sastavni dio ove Odluke.
- II. Pravilnik iz točke I. ove Odluke prosljeđuje se Ministarstvu zaštite okoliša i energetike radi davanja suglasnosti sukladno članku 134. stavku 4. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18 i 14/19).
- III. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

TOČKA 4. Donošenje Cjenika PP Papuk

Predsjednik UV Matej Majdenić utvrđuje kako su svi članovi UV dobili na uvid i na usvajanje prijedlog ravnatelja o rasporedu rezultata iz 2019. godine. Prelazi se na glasanje. Utvrđuje se kako su svi odazvani članovi suglasni sa donošenjem predmetne odluke (potvrde o glasanju u privitku Zapisnika) te je na temelju čl. 14. stavak 1. alineja 12. Statuta Javne Ustanove Park Prirode Papuk te prijedloga ravnatelja za rasporedom rezultata od 23. ožujka 2020. godine, Upravno vijeće na 36. sjednici održanoj dana 27. ožujka 2020. godine donijelo je

ODLUKU

o rasporedu rezultata

1. Prihvaća se prijedlog ravnatelja o rasporedu rezultata iz 2019. godine od 23. ožujka 2020. godine te se utvrđuje slijedeće:

- u 2019. godini ostvaren je višak prihoda poslovanja u iznosu od 3.579.838,69 kuna, a manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 12.014.307,20 kune, koji se podmiruje iz viška prihoda poslovanja tako da manjak prihoda od nefinancijske imovine u 2019. godini iznosi 8.434.468,51 kuna.

- rasporedom rezultata iz 2019. godine ostvaren je manjak prihoda u iznosu 8.434.468,51 kuna koji će se podmiriti iz prihoda koji će biti ostvaren iz Europskog fonda za regionalni razvoj nakon odobravanja zahtjeva za nadoknadu sredstava te eventualni nepriznati troškovi iz Zajedničkog fonda parkova prirode i nacionalnih parkova.

2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

TOČKA 5. Razno

Prijedloga nije bilo.

Dovršeno u 14,20 sati.

ZAPISNIČAR:

Matej Majdenić



PREDSJEDNIK UV:

Matej Majdenić





KLASA: 003-08/20-01/01
URBROJ: 2189/82-01/20-05


U Velikoj, 27. ožujka 2020. godine

Na temelju odredbi članka 54. stavka 2. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 134. stavka 1. podstavka 8. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18 i 14/19) i članka 14. stavka 1. podstavka 8. u svezi članka 40. stavka 2. Statuta Javne ustanove „Park prirode Papuk“, KLASA: 003-05/14-01/11, URBROJ: 2189/82-01/14-05 od 29. prosinca 2014. godine, Upravno vijeće Javne ustanove „Park prirode Papuk“ na 36. sjednici održanoj dana 27. ožujka 2020. godine donijelo je

ODLUKU

- I. Donosi se Pravilnik o plaćama Javne ustanove „Park prirode Papuk“ u tekstu koji čini sastavni dio ove Odluke.
- II. Pravilnik iz točke I. ove Odluke prosljeđuje se Ministarstvu zaštite okoliša i energetike radi davanja suglasnosti sukladno članku 134. stavku 4. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18 i 14/19).
- III. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Upravnog vijeća:


Matej Majdenić



KLASA: 003-08/20-01/03
URBROJ: 2189/82-01/20-04

U Velikoj, 27. ožujka 2020. godine

Na temelju odredbi članka 54. stavka 2. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 134. stavka 1. podstavka 8. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18, 14/19 i 127/19) i članka 14. stavka 1. podstavka 8. u svezi članka 40. stavka 1. podstavka 2. Statuta Javne ustanove „Park prirode Papuk“, KLASA: 003-05/16-01/05, URBROJ: 2189/82-01/16-11 od 04. studenog 2016. godine, Upravno vijeće Javne ustanove „Park prirode Papuk“ na 36. sjednici, održanoj dana 27. ožujka 2020. godine donijelo je

ODLUKU

- I. Donosi se Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Javne ustanove „Park prirode Papuk“ u tekstu koji čini sastavni dio ove Odluke.
- II. Pravilnik iz točke I. ove Odluke prosljeđuje se Ministarstvu zaštite okoliša i energetike radi ishoda suglasnosti sukladno članku 134. stavku 4. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18, 14/19 i 127/19).
- III. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Upravnog vijeća:

Matej Majdenić



KLASA: 003-05/20-01/01
UR.BR.: 2189/82-01/20-06

Velika, 27. ožujka 2020. godine

Na temelju čl. 14. stavak 1. alineja 12. Statuta Javne Ustanove Park Prirode Papuk te prijedloga ravnatelja za rasporedom rezultata od 23. ožujka 2020. godine, Upravno vijeće na 36. sjednici održanoj dana 27. ožujka 2020. godine donijelo je

ODLUKU o rasporedu rezultata

1. Prihvaća se prijedlog ravnatelja o rasporedu rezultata iz 2019. godine od 23. ožujka 2020. godine te se utvrđuje slijedeće:

- u 2019. godini ostvaren je višak prihoda poslovanja u iznosu od 3.579.838,69 kuna, a manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 12.014.307,20 kune, koji se podmiruje iz viška prihoda poslovanja tako da manjak prihoda od nefinancijske imovine u 2019. godini iznosi 8.434.468,51 kuna.

- rasporedom rezultata iz 2019. godine ostvaren je manjak prihoda u iznosu od 8.434.468,51 kuna koji će se podmiriti iz prihoda koji će biti ostvaren iz Europskog fonda za regionalni razvoj nakon odobravanja zahtjeva za nadoknadu sredstava te eventualni nepriznati troškovi iz Zajedničkog fonda parkova prirode i nacionalnih parkova.

2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

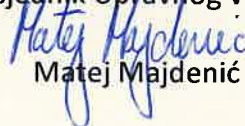
U privitku:

1. prijedlog ravnatelja o rasporedu rezultata iz 2019. godine

Dostaviti:

1. Računovodstvo
2. Ured ravnatelja
3. Arhiva

Predsjednik Upravnog vijeća:


Matej Majdenić



KLASA: 003-08/20-01/03
UR.BR.: 2189/82-01/20-03

U Velikoj, 27. ožujka 2020. godine


Na temelju članka 14. stavak 1. Statuta Javne Ustanove Park Prirode Papuk te članka 23. stavka 3. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Javne ustanove Park prirode Papuk, Upravno vijeće na 36. sjednici, održanoj dana 27. ožujka 2020. godine donijelo je

ODLUKU

1. Usvaja se zapisnik sa 35. sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove Park prirode Papuk.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Upravnog vijeća:

Matej Majdenić



**PRAVILNIK O PLAĆAMA
JAVNE USTANOVE
„PARK PRIRODE PAPUK“**

JAVNA USTANOVA PARK PRIRODE PAPUK

27. ožujka 2020. godine

Na temelju članka 134. stavka 1. podstavka 8. i članka 134. stavka 4. Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine, br. 80/13, 15/18, 14/19 i 127/19), članka 54. stavka 2. Zakona o ustanovama (Narodne novine, br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19) i članka 14. stavka 1. podstavka 8. i članka 40. stavka 2. podstavka 3. Statuta Javne ustanove "Park prirode Papuk" od 29. prosinca 2014. godine (KLASA: 003-05/14-01/11, URBROJ: 2189/82-01/14-05), Upravno vijeće Javne ustanove „Park prirode Papuk“ na svojoj 36. sjednici održanoj dana 27. ožujka 2020. godine donijelo je

P R A V I L N I K

O P L A Č A M A

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o plaćama (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se plaće, naknade i druga materijalna primanja službenika i namještenika Javne ustanove "Park prirode Papuk" (u daljnjem tekstu: Ustanova).

Članak 2.

Na pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe Zakona o plaćama u javnim službama (Narodne novine, br. 27/01 i 39/09) i Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama (Narodne novine, br. 25/13, 72/13, 151/13, 9/14, 40/14, 51/14, 77/14, 83/14, 87/14, 120/14, 147/14, 151/14, 11/15, 32/15, 38/15, 60/15, 83/15, 112/15, 122/15, 10/17, 39/17, 40/17, 74/17, 122/17, 9/18, 57/18, 59/19, 79/19 i 119/19; u daljnjem tekstu: Uredba) i Temeljnog-kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (Narodne novine, br. 128/17, 47/18 i 123/19; dalje u tekstu: TKU).

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste za osobe u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

II. P L A Č A

Članak 3.

Službenici i namještenici Ustanove imaju pravo na plaću, dodatke na plaću i naknade plaće.

Članak 4.

Plaću zaposlenika čini osnovna plaća i dodaci na osnovnu plaću.

Osnovnu plaću službenika i namještenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik i namještenik raspoređen i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovica za izračun plaće utvrđuje se sukladno zakonu.

Članak 5.

Nazivi pojedinih radnih mjesta i stručni uvjeti za raspored na ta radna mjesta utvrđuju se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada javne ustanove "Park prirode Papuk".

Članak 6.

Vrijednost koeficijenata radnih mjesta utvrđuju se ovim Pravilnikom sukladno Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama.

1. ISPLATA PLAĆE

Članak 7.

Plaća se isplaćuje u novcu.

Plaća se isplaćuje nakon obavljenog rada.

Plaća se isplaćuje u razdobljima koja ne smiju biti duža od 30 dana.

Ako kolektivnim ugovorom ili ugovorom o radu nije drukčije određeno, plaća se za prethodni mjesec isplaćuje najkasnije do petnaestog dana u narednom mjesecu.

U javnim službama nema tajnosti plaća.

Članak 8.

Pravo na plaću službenici/namještenici ostvaruju danom početka rada.

Pravo na povećanje plaće službenici i namještenici ostvaruju od prvog dana idućeg obračunskog razdoblja za plaće, računajući od dana kada su ostvarili pravo na povećanje plaće.

Članak 9.

Prilikom isplate plaće, naknade plaće i otpremnine službeniku i namješteniku se uručuje obračun iz kojeg je vidljivo kako je utvrđen iznos plaće, naknade plaće i otpremnine.

Ako se službeniku ili namješteniku ne isplati plaća, naknada plaće ili otpremnina do dana dospjelog, ili se ne isplate u cijelosti, zaposleniku se do kraja mjeseca u kojem je dospjela isplata plaće, naknada plaće ili otpremnina uručuje obračun iznosa koji je Ustanova dužna isplatiti službeniku i namješteniku.

2. KOEFICIJENTI SLOŽENOSTI POSLOVA

Članak 10.

Jedinstveni nazivi radnih mjesta i koeficijenti složenosti poslova u Ustanovi su:

SLUŽBENICI:		
1. Položaji I. vrste zvanja	Br. izvršitelja	Koeficijent složenosti posla
1.1. Ravnatelj Ustanove	1	2,134
1.2. Stručni voditelj – rukovoditelj odjela Stručnih poslova	1	1,940
1.3. Rukovoditelj odjela za pravne poslove	1	1,940
1.4. Glavni čuvar prirode – rukovoditelj odjela Čuvara prirode	1	1,940
1.5. Rukovoditelj odjela za financijsko – računovodstvene poslove	1	1,940
1.6. Rukovoditelj odjela za marketing i turizam	1	1,940
1.7. Rukovoditelj odjela za projekte	1	1,940
1.8. Rukovoditelj odsjeka općih i zajedničkih poslova	1	1,697
1.9. Rukovoditelj odsjeka za kulturnu baštinu	1	1,697
1.10. Rukovoditelj odsjeka za biologiju	1	1,697
1.11. Rukovoditelj odsjeka za geologiju	1	1,697
1.12. Rukovoditelj odsjeka marketing	1	1,697
1.13. Rukovoditelj odsjeka za turizam	1	1,697
2. Položaji III. vrste zvanja	Br. izvršitelja	Koeficijent složenosti posla
2.1. Voditelj odsjeka tehničkih poslova i održavanja	1	0,921
3. Radna mjesta I. vrste zvanja	Br. izvršitelja	Koeficijent složenosti posla
3.1. Viši stručni savjetnik informatičar	1	1,523
3.2. Stručni savjetnik informatičar	1	1,232
3.3. Stručni suradnik informatičar	1	1,115
3.4. Viši stručni savjetnik za kulturnu baštinu	1	1,523
3.5. Stručni savjetnik za kulturnu baštinu	1	1,232
3.6. Stručni suradnik za kulturnu baštinu	1	1,115
3.7. Viši stručni savjetnik za biologiju	1	1,523
3.8. Stručni savjetnik za biologiju	1	1,232
3.9. Stručni suradnik za biologiju	1	1,115
3.10. Viši stručni savjetnik za geologiju	1	1,523
3.11. Stručni savjetnik za geologiju	1	1,232
3.12. Stručni suradnik za geologiju	1	1,115
3.13. Viši stručni savjetnik za pravne poslove	1	1,523
3.14. Stručni savjetnik za pravne poslove	1	1,232
3.15. Stručni suradnik za pravne poslove	1	1,115
3.16. Viši stručni savjetnik za javnu nabavu	1	1,523
3.17. Stručni savjetnik za javnu nabavu	1	1,232
3.18. Stručni suradnik za javnu nabavu	1	1,115
3.19. Čuvar prirode I. vrste	1	1,261
3.20. Viši stručni savjetnik za financijsko-računovodstvene poslove	1	1,523
3.21. Stručni savjetnik za financijsko-računovodstvene poslove	1	1,232
3.22. Stručni suradnik za financijsko-računovodstvene poslove	1	1,115

3.23.	Viši stručni savjetnik za marketing	1	1,523
3.24.	Stručni savjetnik za marketing	1	1,232
3.25.	Stručni suradnik za marketing	1	1,115
3.26.	Viši stručni savjetnik za turizam	1	1,523
3.27.	Stručni savjetnik za turizam	1	1,232
3.28.	Stručni suradnik za turizam	1	1,115
3.23.	Viši stručni savjetnik za projekte	1	1,523
3.24.	Stručni savjetnik za projekte	1	1,232
3.25.	Stručni suradnik za projekte	1	1,115
4.	Radna mjesta II. vrste zvanja	Br. izvršitelja	Koeficijent složenosti posla
4.1.	Čuvar prirode II. vrste	2	1,115
5.	Radna mjesta III. vrste zvanja	Br. izvršitelja	Koeficijent složenosti posla
5.1.	Vozač	2	0,776
5.2.	Čuvar prirode III. vrste	6	0,970
5.3.	Računovodstveni referent	1	0,854
5.4.	Vodič/edukator	4	0,776
5.5.	Stručni referent – informator/repcioner	4	0,776

NAMJEŠTENICI:			
6.	Radna mjesta III. vrste zvanja	Br. izvršitelja	
6.1.	Prodavač	2	0,776
6.2.	Konobar	4	0,776
6.3.	Stručni referent za tehničku podršku	2	0,776
7.	Radna mjesta IV. vrste zvanja	Br. izvršitelja	
7.1.	Spremačica	4	0,601
7.2.	Djelatnik na održavanju staza i puteva	2	0,601

3. UVEĆANJE PLAĆE

Članak 11.

Osnovna plaća službenika ili namještenika uvećati će se:

- za rad noću 40 %
- za prekovremeni rad 50 %
- za rad subotom 25 %
- za rad nedjeljom 35 %
- za smjenski rad 10 %
- za dvokratni rad s prekidom dužim od 2 sata 10 %

Noćni rad je rad u vremenu između 22 sata uvečer i 6 sati ujutro idućeg dana.

U dogovoru poslodavca i službenika ili namještenika, ustanova umjesto uvećanja osnovne plaće po osnovi prekovremenog rada odobriti će se korištenje slobodnih radnih dana.

Ako službenik ili namještenik radi u dane blagdane, neradne dane utvrđene zakonom i rad na dan Uskrsa, radnik ima pravo na plaću uvećanu za 150 %.

Osnovna plaća radnika uvećat će se za 8% ako radnik ima znanstveni stupanj magistra znanosti, odnosno za 15% ako radnik ima znanstveni stupanj doktora znanosti.

4. DODACI NA PLAĆU

Članak 12.

Dodaci na osnovnu plaću su:

- a) stimulacija,
- b) dodaci za posebne uvjete rada,
- c) položajni dodaci i
- d) uvećanja plaća

Članak 13.

STIMULACIJA

Za uspješnost u radu službenici i namještenici mogu ostvariti pravo na stimulativni dio plaće.

Stimulativni dio plaće ostvaruje se za veće rezultate rada, odnosno veći učinak s obzirom na količinu i kvalitetu neposredno izvršenih radnih zadataka ili idejni i koordinacijski doprinos većem učinku obzirom na kvantitetu, kvalitetu i rok za izvršenje.

Način kako će se stimulativni dio plaće obračunavati, odnosno u kojem će se postotku isplaćivati i na koji način će se stimulacija određivati urediti će se Pravilnikom o isplati stimulacije.

Pravilnik o isplati stimulacije donijet će ravnatelj JU Park prirode Papuk u roku jedne godine od stupanja na snagu Pravilnika o plaćama uz suglasnost Upravnog vijeća.

DODACI ZA POSEBNE UVJETE RADA

Članak 14.

Službenik i namještenik koji radi na poslovima s posebnim uvjetima rada ima pravo na posebni dodatak sukladno kolektivnom ugovoru.

Dodatak za poslove s posebnim uvjetima rada ulazi u plaću.

Način obračuna i isplatu dodatka na plaću za posebne uvjete rada urediti će se granskim kolektivnim ugovorom ili uredbom koji će donijeti Vlada Republike Hrvatske.

DODACI ZA NADPROSJEČNE REZULTATE RADA

Članak 15.

Za natprosječne rezultate u radu službenici i namještenici mogu svake godine ostvariti dodatak za uspješnost na radu koji može iznositi najviše tri plaće službenika, odnosno namještenika koji ostvaruje dodatak i ne može se ostvarivati kao stalni dodatak uz plaću.

POLOŽAJNI DODATAK

Članak 16.

Pravo na položajni dodatak utvrđuje se za:

- ravnatelja
- stručnog voditelja
- glavnog čuvara prirode
- rukovoditelja odsjeka
- voditelja pododsjeka

Položajni dodatak utvrđuje se odlukom Upravnog vijeća na prijedlog ravnatelja Ustanove.

IV. NAKNADE

1. Naknada za vrijeme bolovanja

Članak 17.

Ako je zaposlenik odsutan s rada zbog bolovanja do 42 dana, pripada mu naknada plaće u visini 85 % od njegove plaće ostvarene u prethodna tri mjeseca neposredno prije nego je započeto bolovanje.

Naknada u 100 % iznosu osnovne plaće pripada radniku kada je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

2. Naknada za vrijeme godišnjeg odmora

Članak 18.

Za vrijeme korištenja godišnje odmora zaposleniku se isplaćuje naknada plaće u visini kao da je radio u redovnom radnom vremenu odnosno u visini njegove prosječne mjesečne plaće u prethodna tri mjeseca (uračunavajući sva primanja u novcu i naravi koja predstavljaju naknadu za rad), ako je to povoljnije za zaposlenika.

Službeniku i namješteniku čija je narav posla takva da mora raditi prekovremeno ili noću ili nedjeljom odnosno zakonom predviđenim neradnim danom, pripada pravo na naknadu plaće za godišnji odmor u visini prosječne mjesečne plaće isplaćene mu u prethodna tri mjeseca, ukoliko je to za njega povoljnije.

3. Regres za korištenje godišnjeg odmora

Članak 19.

Službeniku i namješteniku Ustanove pripada pravo na regres za korištenje godišnjeg odmora.

O visini regresa Vlada Republike Hrvatske i sindikati javnih službi pregovarati će svake godine u postupku donošenja Prijedloga Državnog proračuna, s time ako se dogovor ne postigne, regres iznosi najmanje onoliko koliko je bila zadnja isplata regresa u visini koja proizlazi temeljem ugovora između Vlade i sindikata.

4. Otpremnina pri odlasku u mirovinu

Članak 20.

Službeniku i namješteniku Ustanove koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu u iznosu tri proračunske osnovice.

5. Novčana pomoć

Članak 21.

Službenik, namještenik ili njegova obitelj imaju pravo na pomoć u slučaju:

- smrti službenika ili namještenika koji izgubi život u obavljanju ili u povodu obavljanja službe, odnosno rada-3 proračunske mjesečne osnovice i troškove pogreba,
- smrti službenika ili namještenika-2 proračunske osnovice,
- smrti supružnika, djeteta ili roditelja-1 proračunske osnovice

Članak 22.

Službenik, namještenik ili njegova obitelj imaju pravo na pomoć u slučaju:

- bolovanja dužeg od 90 dana-jednom godišnje u visini 1 proračunske osnovice,
- nastankom teške invalidnosti radnika, malodobne djece ili supružnika radnika-u visini 1 proračunske osnovice,
- rođenja djeteta u visini 50% jedne proračunske osnovice
- nabave medicinskih pomagala, odnosno lijekova koja su prema preporuci nadležnog liječnika specijaliste prijeko potrebni za radnika, dijete ili supružnika, a troškovi nisu odobreni od strane HZZO temeljem obveznog i dopunskog zdravstvenog osiguranja, radniku se nadoknađuje trošak u visini plaćenog iznosa, a najviše do iznosa jedne proračunske osnovice, jednom godišnje.

6. Dnevnica i naknada troškova službenog putovanja

Članak 23.

Službeniku i namješteniku upućenom na službeno putovanje u zemlji pripada naknada prijevoznih troškova, dnevnica i naknada punog iznosa troškova smještaja, sukladno Uredbi Vlade Republike Hrvatske.

Dnevnice i ostale putne troškove službenicima i namještenicima potpisuje ravnatelj Ustanove.

7. Terenski dodatak

Članak 24.

Za vrijeme rada izvan sjedišta Ustanove i izvan mjesta njegovog stalnog boravka, službenik i namještenik ima pravo na terenski dodatak u visini koja mu pokriva povećane troškove života zbog boravka na terenu.

Visina terenskog dodatka ovisi o tome jesu li službeniku i namješteniku osigurani smještaj, prehrana i drugi uvjeti boravka na terenu.

Puni iznos terenskog dodatka isplaćuje se na način kako je to utvrđeno za državna tijela.

Terenski dodatak isplaćuje se unaprijed, najkasnije posljednji radni dan u mjesecu za idući mjesec.

Dnevnica i terenski dodatak međusobno se isključuju.

8. Naknada za odvojeni život

Članak 25.

Ako u skladu sa zakonom službenik ili namještenik bude premješten na rad izvan sjedišta Ustanove, a obitelj mu trajno boravi u mjestu sjedišta Ustanove, pripada mu naknada za odvojeni život.

Naknada za odvojeni život isplaćuje se pod uvjetima i na način kao i za državne službenike.

9. Naknada za trošak prijevoza na posao i s posla

Članak 26.

Naknada za trošak prijevoza radnicima se isplaćuje sukladno odredbama Temeljnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama.

10. Naknada za korištenje privatnog automobila

Članak 27.

Ako je službeniku i namješteniku odobreno korištenje privatnog automobila u službene svrhe, naknadit će mu se troškovi u visini neoporezivog iznosa prema poreznim pravilima.

11. Osiguranje

Članak 28.

Ustanova je dužna osigurati službenike i namještenike od posljedica nesretnog slučaja za vrijeme obavljanja službe, odnosno rada, kao i u slobodnom vremenu, tijekom 24 sata.

12. Jubilarna nagrada

Članak 29.

Kao staž kod istog poslodavca računa se neprekinuti staž u Ustanovi, odnosno u javnoj službi, bez obzira na promjenu poslodavca.

Službeniku i namješteniku se isplaćuje jubilarna nagrada za rad pod uvjetima utvrđenim iz stavka 1. ovog članka ukoliko navrši:

✓ 5 godina neprekidnog radnog staža	1,00 osnovica
✓ 10 godina neprekidnog radnog staža	1,25 osnovice
✓ 15 godina neprekidnog radnog staža	1,50 osnovice
✓ 20 godina neprekidnog radnog staža	1,75 osnovice
✓ 25 godina neprekidnog radnog staža	2,00 osnovice
✓ 30 godina neprekidnog radnog staža	2,50 osnovice
✓ 35 godina neprekidnog radnog staža	3,00 osnovice
✓ 40 godina neprekidnog radnog staža	4,00 osnovice
✓ 45 godina neprekidnog radnog staža	5,00 osnovica

O visini osnovice za isplatu jubilarnih nagrada Vlada RH i sindikati javnih službi pregovarati će svake godine u postupku donošenja Prijedloga Državnog proračuna s time da ako se dogovor ne postigne, osnovica za jubilarnu nagradu iznosi najmanje 1.800,00 kuna neto.

Jubilarna nagrada isplaćuje se sljedećeg mjeseca nakon što službenik i namještenik ostvari pravo na jubilarnu nagradu.

13. Dar djeci

Članak 30.

Svakom službeniku i namješteniku, roditelju djeteta mlađeg od 15 godina i koje je navršilo 15 godina u tekućoj godini u kojoj se isplaćuje dar, pripada pravo na dar u prigodi dana Svetog Nikole.

O visini dara za djecu Vlada RH i sindikati javnih službi pregovarati će svake godine prije donošenja smjernica ekonomske i fiskalne politike za naredno razdoblje, s time da, ako se dogovor ne postigne, dar za dijete iznosi najmanje onoliko koliko je bila zadnja isplata dara za djecu u visini koja proizlazi temeljem ugovora između Vlade RH i sindikata.

14. Božićnica

Članak 31.

Službenicima i namještenicima pripada pravo na isplatu godišnje nagrade za božićne blagdane-božićnica, u jednakom iznosu.

O visini božićnice Vlada Republike Hrvatske i sindikati javnih službi pregovarati će svake godine prije donošenja smjernica ekonomske i fiskalne politike za naredno razdoblje, s time da ako se dogovor ne postigne, božićnica iznosi najmanje onoliko koliko je bila zadnja isplata božićnice u visini koja proizlazi temeljem ugovora između Vlade RH i sindikata.

15. Izumi i tehnička unaprjeđenja

Članak 32.

Službenicima i namještenicima Ustanove pripada pravo na naknadu za izum i tehničko unaprjeđenje.

Posebim ugovorom zaključenim između službenika, odnosno namještenika i Ustanove uredit će se ostvarivanje konkretnih prava iz stavka 1. ovoga članka.

16. Zaštita

Članak 33.

U slučaju kada tijekom radnog vijeka zaposlenika dođe do smanjenja njegove radne sposobnosti uz preostalu radnu sposobnost, smanjenja radne sposobnosti uz djelomični gubitak radne sposobnosti ili neposredne opasnosti od nastanka smanjenja radne sposobnosti koju je utvrdilo ovlašteno tijelo u skladu s posebnim propisom i jednog od sljedećih uvjeta:

- starosti – 5 godina pred starosnu mirovinu; ili
- profesionalne bolesti; ili
- povrede na radu,

Poslodavac je dužan zaposleniku osigurati povoljniju normu i to bez smanjenja njegove plaće koju je ostvario u vremenu prije nastupa spomenutih okolnosti.

Pod plaćom iz stavka 1. ovoga članka računa se osnovna plaća i dodaci na plaću.

17. Plaće pripravnika

Članak 34.

Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na plaću koja se određuje kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu ili pravilnikom o radu.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o plaćama i naknadama od 17. lipnja 2010. godine, broj: 01-2/3-10, i Izmjene i dopune Pravilnika o plaćama i naknadama Javne ustanove Park prirode Papuk od 21. ožujka 2013. godine, KLASA: 003-08/13-01/05, URBROJ: 2189/82-01/13-03.

Članak 36.

Ovaj Pravilnik se dostavlja Ministarstvu zaštite okoliša i energetike na suglasnost, a koje je isto izdalo dana _____ 2020. godine, KLASA: _____, URBROJ: _____.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu po primitku suglasnosti Ministarstva zaštite okoliša i energetike, a drugog dana od dana objave na oglasnoj ploči Ustanove.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA


Matej Majdenic

KLASA: 003-08/20-01/03

URBROJ: 2189/82-01/20-__

U Velikoj, 27. ožujka 2020. godine

Ovaj Pravilnik o plaćama Objavljen je na oglasnoj ploči Ustanove dana _____ 2020. te je stupio na snagu dana _____ 2020. godine.

RAVNATELJ:

Alen Jurenac, mag.ing.agr.

Službenik ili namještenik koji za vrijeme radnog odnosa u Ustanovi školovanjem, prekvalifikacijom, radnim iskustvom ili vremenom provedenim na obavljanju određenih poslova stekao uvjete za drugo radno mjesto koje je za njega povoljnije ili je raspoređen na radno mjesto niže stručne spreme od one koju službenik ili namještenik posjeduje, a u Ustanovi postoji nepopunjeno radno mjesto odgovarajuće stručne spreme, može se odlukom ravnatelja ili Upravnog vijeća rasporediti na odgovarajuće radno mjesto bez raspisivanja javnog natječaja, a sukladno ovom Pravilniku, sistematizaciji radnih mjesta i Pravilniku o radu.

Članak 24.

Ovaj Pravilnik donosi Upravno vijeće, a stupa na snagu po pribavljenoj suglasnosti nadležnog Ministarstva prvog dana od dana objave na oglasnoj ploči Ustanove.

Izmjene i dopune ovoga Pravilnika obavljaju se na način i u postupku koji je propisan za njegovo donošenje.

Članak 25.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Javne ustanove „Park prirode Papuk“, KLASA: 003-08/18-01/07, URBROJ: 2189/82-01/18-05 od 30. studenoga 2018. godine.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA


Matej Majdenić

KLASA: 003-08/20-01/___

URBROJ: 2189/82-01/20-___

U Velikoj, __. ožujka 2020. godine

Ovaj Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Javne ustanove „Park prirode Papuk“ prihvaćen je Odlukom Upravnog vijeća dana _____ 2020. godine te će stupiti na snagu po primitku suglasnosti Ministarstva zaštite okoliša i energetike.

Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Javne ustanove „Park prirode Papuk“ objavljen je na oglasnoj ploči Javne ustanove dana _____, te je stupio na snagu dana _____.

RAVNATELJ

Alen Jurenac, mag.ing.agr.